



Associazione Regionale
Confservizi
Emilia-Romagna

DPR E.R. - 012873 del 26/11/2002

Unioncamere
Emilia-Romagna



GIORNATE SEMINARIALI

Affari Istituzionali – Appalti e Contratti Servizi Pubblici Locali

Docente

Dott. Alberto Barbiero

***Consulente amministrativo gestionale di Enti locali,
soggetti gestori di servizi pubblici, formatore,
collaboratore de "Il Sole 24 Ore"***

ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO
A cura di UPI Emilia-Romagna

Per informazioni: dott.ssa Luana Plessi
luana.plessi@upi.emilia-romagna.it - tel. 051 52 55 29 - fax 051 64 94 321
Segreteria Organizzativa – elettra.bergamini@upi.emilia-romagna.it

Area appalti: Programma sintetico (seguirà il piano di approfondimento)

Tutti i corsi di questa area saranno sviluppati tenendo conto delle novità (normative, giurisprudenziali ed interpretative ex Avcp) inerenti il Codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 163/2006) ed il suo Regolamento attuativo (in fase di emanazione).

Il percorso di tre giornate relativo alla simulazione della gara di appalto prevede tre workshop operativi, con esercitazioni pratiche finalizzate a coinvolgere i partecipanti in rapporto alle principali criticità gestionali di una gara di appalto.

Può essere rivolto anche ad addetti di ufficio gare di imprese private.

Analoghi percorsi (su una giornata), sempre in forma di workshop operativo, sono proposti per le procedure negoziate e per le procedure in economia.

DATA	TITOLO	TEMI TRATTATI
11 Gennaio 2011	<i>La simulazione di una gara di appalto (parte 1)</i>	<ul style="list-style-type: none">- Percorso per la simulazione di una gara di appalto: fase preparatoria e fase di primo sviluppo sino al termine per la presentazione delle offerte.- Workshop operativo, con presentazione di atti e simulazione operazioni.
13 Gennaio 2011	<i>La Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA), alla luce delle modifiche introdotte dalla legge n. 122/2010, e le sue problematiche applicative</i>	<ul style="list-style-type: none">- La SCIA: il quadro generale- L'applicazione della SCIA in ambiti particolari- L'applicazione della SCIA in ambito edilizio- Le soluzioni operative
25 Gennaio 2011	<i>La simulazione di una gara di appalto (parte 2)</i>	<ul style="list-style-type: none">- Percorso per la simulazione di una gara di appalto: gestione della fase di qualificazione-ammissione, gestione delle offerte e della verifica dell'anomalia.- Workshop operativo, con presentazione di atti e simulazione operazioni.
8 Febbraio 2011	<i>La simulazione di una gara di appalto (parte 3)</i>	<ul style="list-style-type: none">- Percorso per la simulazione di una gara di appalto: gestione della verifica dell'anomalia, aggiudicazione provvisoria, aggiudicazione definitiva, adempimenti post-aggiudicazione.- Workshop operativo, con presentazione di atti e simulazione operazioni.
22 Marzo 2011	<i>Simulazione di una gara informale (art. 57, comma 6 codice) per l'affidamento di un appalto.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Percorso per la simulazione di una procedura negoziata: svolgimento dell'indagine di mercato, predisposizione della lettera di invito, gestione della gara informale.- Workshop operativo, con presentazione di atti e simulazione operazioni.
19 Aprile 2011	<i>Simulazione di procedure per l'affidamento in economia (cottimo fiduciario – art. 125 Codice)</i>	<ul style="list-style-type: none">- Percorso per la simulazione di una procedura in economia (affidamento mediante cottimo fiduciario) con varianti di complessità: svolgimento dell'indagine di mercato, percorso semplificato di richiesta preventivi e aggiudicazione breve, percorso complesso di consultazione – gara informale.- Workshop operativo, con presentazione di atti e simulazione operazioni.

3 Maggio 2011	<i>L'impostazione (ottimizzata) del contratto per gli appalti pubblici</i>	<ul style="list-style-type: none"> - La struttura del contratto per gli appalti pubblici: elementi comuni al contratto di appalto ed elementi specifici. - Le clausole richieste dal quadro normativo. - L'impostazione di alcune tipologie di clausole critiche (pagamenti, revisione prezzi, verifiche, recesso, risoluzione, ecc.). - La formalizzazione del contratto di appalto: percorsi. - Problematiche relative alla fiscalità connessa ai contratti per appalti pubblici. - Contratti con forma semplificata (per procedure in economia). <p>La gestione delle principali criticità nella redazione di un contratto di appalto.</p>
10 Maggio 2011 (possibile collaborazione con altro docente – avvocato)	<i>La gestione del contenzioso derivante dai contratti di appalto</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Le problematiche relative alle varianti. - La gestione delle riserve da parte dell'appaltatore. - La definizione di accordi transattivi e di accordi bonari. - Gli inadempimenti: verifica, contestazione, applicazione penalità. - Gli inadempimenti gravi e la risoluzione del contratto. - Le cause di risoluzione "ex lege". - Le controversie correlate al subappalto.

Area Servizi Pubblici Locali

DATA	TITOLO	TEMI TRATTATI
22 Febbraio 2011	<i>Le reti per i servizi pubblici locali: problematiche operative in relazione alla loro gestione</i>	<p>La configurazione della "rete" per un servizio pubblico (locale). La composizione proprietaria delle reti per spl. La regolazione della realizzazione di parti di reti mediante investimento (e il principio di devoluzione). L'individuazione dei beni e delle dotazioni necessarie per la gestione del servizio. Lo stato di consistenza. La valorizzazione dei beni non ammortizzati. La riconduzione della rete alla gara.</p>
8 Marzo 2011	<i>Strategie e strumenti di controllo dei servizi pubblici locali</i>	<p>Il controllo dei servizi pubblici affidati: presupposti, regole, linee strategiche. I parametri per la verifica degli standard dei servizi pubblici affidati nel contratto di servizio. La misurazione della qualità in rapporto al contratto di servizio. Le interazioni con l'ente affidante in ordine al controllo del rispetto degli standard nel contratto di servizio. Gli strumenti di verifica e controllo gestibili dall'affidatario del servizio.</p> <p>Parte operativa con simulazione di verifiche.</p>
5 Aprile 2011	<i>La Carta dei Servizi nei servizi pubblici locali</i>	<p>L'obbligatorietà della carta dei servizi per i servizi pubblici locali (art. 2, comma 461 legge n. 244/2007). I modelli standard previsto dal quadro normativo generale e dalle normative settoriali. La specularità tra gli standard qualitativi del contratto di servizio e gli elementi di qualità dichiarati nella Carta dei servizi. Il confronto ed il coinvolgimento delle associazioni dei consumatori. I moduli per la verifica "condivisa" o "partecipata" della qualità dei servizi.</p>

Orario: 9.00 – 13/14 – 16.30

Sede: UPI Emilia-Romagna, Via Malvasia 6 – Bologna

Al termine di ciascun modulo verrà rilasciato l'attestato di partecipazione e corposo materiale didattico di approfondimento sulle novità normative trattate

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

(come da scheda di iscrizione allegata)

- **€ 300,00 a giornata / modulo per ciascuna Provincia dell'Emilia-Romagna, indipendentemente dal numero di partecipanti;**
- **€ 200,00 a giornata / modulo a persona per ogni altro ente pubblico (Comune, Provincia, Regione..) e/o soggetto privato, azienda e libero professionista... (in tal caso + iva).**

(La quota si intende per ciascuna giornata formativa)

Per ulteriori dettagli potete contattare i nostri Uffici o consultare il sito www.upi.emilia-romagna.it

SCHEDA DI ISCRIZIONE

da spedire ad **UPI Emilia-Romagna**
fax: 051/6494321 oppure
e-mail: luana.plessi@upi.emilia-romagna.it

Nome e Cognome _____

Qualifica _____ **Ente/persona** _____

Partita IVA _____

Codice Fiscale _____

Indirizzo per fatturazione _____

Prov. _____ **CAP** _____ **Telefono** _____ **Fax** _____

E-mail _____

Pagamento:

Bonifico a favore di UPI Emilia Romagna di Euro 200,00 + IVA a persona/a modulo a CARISBO Filiale DUE TORRI - P.zza di Porta Ravegnana 2/B

IBAN: IT 57 0 06385 02504 07400001625S

C.f. 03698180373 P.IVA: 02709951202

CAUSALE: titolo e data del corso _____

Firma

- **Attenzione:** Per questioni organizzative vi chiediamo di segnalare l'eventuale disdetta di partecipazione al corso per iscritto (via mail o fax), almeno **tre giorni lavorativi prima dell'inizio del corso**. Per ragioni amministrative, non si accettano disdette per pervenute oltre i termini indicati altrimenti verrà emessa fattura anche in caso di mancata partecipazione.
- Si prega di **far pervenire la scheda di iscrizione almeno tre giorni prima della data di inizio dell'evento**.

COME ARRIVARE:

- Per chi arriva in auto: uscita tangenziale Lame (spesso trafficata)
- Per chi arriva in treno: autobus n. 33 da P.zza Medaglie D'Oro (di fronte alla stazione F.S.) – scendere alla fermata "Silvani" in Viale Silvani, 6
- **Decreto Legislativo n. 196/2003 – Tutela della privacy:**

I dati conferiti sono utilizzati da UPI E.R. esclusivamente per la gestione delle attività inerenti l'iscrizione, la partecipazione e lo svolgimento dei seminari di formazione, nonché per la segnalazione di iniziative formative