

BANDO DI CONCORSO DI IDEE

(art. 156 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50)

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 394 del 14/7/2017 è indetto il presente **bando di concorso per il recupero e la valorizzazione del centro storico di Villa Fontana** ;

Le caratteristiche del concorso di idee e le norme per la relativa partecipazione sono contenute nel presente documento.

CAPITOLO I DEFINIZIONE DEL CONCORSO

Art. 1 : Tipo di concorso e normativa di riferimento.

Concorso di idee ai sensi dell'articolo art.156 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 mediante procedura aperta, che si svolgerà in un'unica fase.

La partecipazione al concorso è riservata ad architetti ed ingegneri che siano in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 4 del presente bando. La lingua ufficiale del concorso è l'italiano.

Si precisa che la partecipazione al presente concorso di idee deve avvenire in forma anonima.

Art. 2 : Tema e contenuto della proposta.

Il tema del concorso è la formulazione di una proposta complessiva finalizzata a riqualificare il centro storico della frazione di Villa Fontana.

L'Amministrazione intende procedere alla riqualificazione urbana attraverso una serie di interventi finalizzati alla valorizzazione dell'immagine del centro storico con azioni congiunte di recupero e rinnovo degli spazi pubblici, dell'arredo urbano, delle pavimentazioni, dei percorsi, anche attraverso la definizione di strategie per migliorare la qualità architettonica degli edifici pubblici e privati.

A tal fine l'Amministrazione promuove il concorso oggetto del presente bando, finalizzato a raccogliere nuove idee progettuali che potranno diventare riferimento per gli interventi sopracitati.

L'Amministrazione Comunale elaborerà questa azione in coerenza con l'art. 1.1.5 del RUE approvato con Delibera di C.C. n. 11 dell'11/03/2016, il quale ha individuato tra le aree d'intervento :

- Valorizzazione dell'asse prospettico di Via della Valle ;
- Riqualificazione di piazza Bersani ;

Gli obiettivi strategici che l'amministrazione intende raggiungere sono:

- Riqualificazione degli spazi centrali e valorizzazione delle funzioni collettive per costruire uno spazio di relazione integrato nel contesto urbano, un ambiente sicuro e flessibile, che si presti ad ospitare anche attività e manifestazioni temporanee;
- Potenziamento della vocazione commerciale e di servizio alla frazione per elevare la qualità sociale degli

spazi;

- Riorganizzazione della viabilità e degli spazi di sosta al fine di raggiungere elevati standard di fruibilità e accessibilità;
- Sviluppo dei collegamenti tra gli spazi pubblici e privati della frazione e potenziamento delle connessioni con il tessuto edilizio circostante;
- Promuovere azioni volte al miglioramento della qualità architettonica dei fronti urbani affacciati agli spazi pubblici attraverso soluzioni innovative di co-progettazione e co-finanziamento, per incentivare il coinvolgimento dei privati;
- Elaborare un progetto unitario degli spazi pubblici con attenzione alle pavimentazioni e agli arredi urbani (sedute, corpi illuminanti, pensiline, ecc..)
- Rimuovere le barriere architettoniche e gli elementi di discontinuità
- Progettare l'illuminazione pubblica per la fruizione del paesaggio notturno con attenzione alle presenze architettoniche di rilievo, alla vivibilità degli spazi, alla sicurezza urbana, utilizzando tecnologie volte al risparmio energetico.
- Riorganizzare e/o progettare le aree verdi
- Definire in modo unitario la segnaletica commerciale
- Individuare le aree e le possibili modalità di gestione dei rifiuti solidi urbani

Art. 3 : Documentazione

Il Comune di Medicina mette a disposizione dei concorrenti sul sito internet del Comune: <http://www.comune.medicina.bo.it/> i seguenti elaborati:

- 1) Planimetria con individuazione del perimetro d'intervento
- 2) Stralcio tavole e NTA del RUE vigente
- 3) Quadro conoscitivo delle attività produttive esistenti
- 4) Scheda di sintesi del percorso partecipativo dedicato alla raccolta di idee e proposte di supporto-indirizzo per il Concorso di idee- aprile maggio 2017
- 5) Cartoline storiche del centro storico di Villa Fontana
- 6) Mappa catastale di primo impianto
- 7) Fotogrammetria AGEA2014
- 8) Foto aeree della Proloco anno 2007
- 9) Restituzione vettoriale dell'abitato (catasto2010)
- 10) Rilievo dei fronti urbani e dei piani terra

Tutto il materiale è scaricabile.

CAPITOLO II PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Art. 4 : Condizioni di partecipazione

La partecipazione al concorso, ai sensi dell'articolo 156 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 comma 2, è aperta oltre che ai soggetti di cui all'articolo 24 comma 5) ammessi ai concorsi di progettazione, anche ai lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego, con esclusione dei dipendenti della stazione appaltante che bandisce il concorso.

I soggetti partecipanti dovranno essere iscritti all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori o iscritti all'Ordine degli Ingegneri sul territorio nazionale e dei corrispondenti organi professionali dell'Unione Europea ai quali non sia inibito al momento della iscrizione al concorso l'esercizio della libera professione, sia per legge, sia per contratto, sia per provvedimento disciplinare, fatte salve le incompatibilità previste dal presente bando. La partecipazione dei soggetti aventi i requisiti professionali e soggettivi di cui sopra è ammessa alle condizioni e nel rispetto del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

I concorrenti possono partecipare singolarmente o congiuntamente, anche mediante raggruppamenti o associazioni temporanee, indicando il progettista architetto che assume le funzioni di capogruppo.

I concorrenti potranno avvalersi di consulenti o di collaboratori, che potranno essere privi dei requisiti di ammissione ma non dovranno trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui al successivo art. 5.

L'Ente Banditore è responsabile solamente nei confronti del capogruppo ed è sollevato da qualunque responsabilità inerente i rapporti interni al gruppo stesso.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione, né come capogruppo, né come membro del gruppo né come consulente o collaboratore. La partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i gruppi dei quali il concorrente risulta essere membro

Il mancato rispetto di quanto sopra costituisce causa di esclusione dal concorso.

Art. 5 : Incompatibilità dei concorrenti

Non possono partecipare al concorso:

- a. i componenti della commissione, i loro coniugi e i loro parenti e affini fino al terzo grado compreso;
- b. gli amministratori, i consiglieri e i dipendenti del Comune di Medicina, anche con contratto a termine, e i consulenti di questo stesso Ente con contratto continuativo;
- c. i datori di lavoro o coloro che abbiano un rapporto di lavoro o collaborazione, continuativo e notorio, con membri della commissione;
- d. coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con Enti, Istituzioni o Amministrazioni pubbliche, a meno di non avere specifica autorizzazione dall'Ente di appartenenza;
- e. coloro che partecipano alla stesura del bando per conto di questa Amministrazione comunale.
- f. coloro che si trovano in una o più delle situazioni di esclusione delle procedure di affidamento degli appalti pubblici previste dagli artt. 80-83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 6 : Quesiti e risposte

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere scritte e inviate entro il **giorno 23/9/2017**.

I quesiti possono essere inviati solo tramite pec : **comune.medicina@cert.provincia.bo.it** indicando come oggetto: **"CONCORSO DI IDEE PER IL RECUPERO E LA VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO DI VILLA FONTANA"**.

Le risposte ai quesiti saranno fornite in forma scritta, in un'unica soluzione, sul sito internet del Comune - <http://www.comune.medicina.bo.it/>, sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti entro il giorno **30/9/2017**

Art. 7 : Modalità e termine di consegna delle domande di partecipazione.

La partecipazione **dovrà avvenire in forma anonima**, si svolgerà in un'unica fase e si concluderà con la scelta del progetto vincitore.

Il plico esterno contenente le proposte di idee e la documentazione amministrativa dovrà pervenire integro, **a pena di esclusione**,

ENTRO LE ORE 13.00 DEL GIORNO 13/10/2017

al seguente indirizzo: **Comune di Medicina Via Libertà 103, 40059 Medicina (BO).**

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano. In caso di spedizione postale, con corriere o con altri mezzi, **fa esclusivamente fede la data di arrivo del Comune di Medicina.**

Oltre detto termine non resta valida alcun'altra candidatura, anche se sostitutiva od aggiuntiva a candidature precedenti. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico esterno dovrà garantire l'anonimato del mittente e recare esclusivamente la seguente intestazione:

**" CONCORSO DI IDEE PER IL RECUPERO E LA VALORIZZAZIONE
DEL CENTRO STORICO DI VILLA FONTANA"**

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste recanti rispettivamente la dicitura:

- Busta n. 1 - Proposta di idee
- Busta n. 2 - Documentazione amministrativa

Sia il plico che le due buste interne devono essere perfettamente integri e sigillati e non devono recare all'esterno intestazioni, firme, timbri del mittente o altre diciture diverse da quelle sopra specificate che possano consentire l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso. Il pieno **anonimato** dovrà essere garantito anche in **tutti gli elaborati contenuti nella "Busta n. 1 - Proposta di idee" che non dovranno essere firmati o riportare intestazioni o timbri o altre diciture che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso.** Si precisa che sarà compito della Commissione giudicatrice numerare i plichi e gli elaborati della Busta n. 1 per mantenere la corrispondenza tra quelli dello stesso candidato proponente.

La **"Busta n. 1 - Proposta di idee"** dovrà contenere la proposta ideativa, organizzata nei seguenti nr. 4 elaborati:

Comune di Medicina - Via Libertà 103 – 40059 Medicina (BO)
Partita I.V.A. 00508891207 – Cod. Fisc.00421580374; Tel 051 6979111 – Fax 051 6979222
www.comune.medicina.bo.it - urp@comune.medicina.bo.it
Indirizzo di posta elettronica certificata: comune.medicina@cert.provincia.bo.it

• **Elaborato a** - costituito da nr. 1 tavola formato A1 su supporto rigido, che illustri il *concept* e le idee progettuali, riferiti a un ambito urbano più ampio del solo perimetro d'intervento. In particolare potranno essere elaborati schemi e riferimenti a *best practices*, rispetto al sistema della mobilità, degli spazi pubblici e dei sistemi collettivi e all'assetto complessivo della proposta, anche attraverso inserti, richiami, finestre in scale diverse e opportune alla rappresentazione delle scelte urbanistiche e alla loro integrazione nel contesto funzionale, architettonico, ambientale e viario esistente;

• **Elaborato b** - costituito da nr 1 tavola formato A1 su supporto rigido, che illustri la planimetria generale di progetto riferita al perimetro d'intervento in scala 1:500, corredata da almeno due sezioni ed eventuali altri disegni tecnici relativi a particolari soluzioni costruttive;

• **Elaborato c** - costituito da nr 1 tavola formato A1 su supporto rigido, che contenga prospetti, prospettive, assonometrie, fotomontaggi, schizzi e/o rendering della proposta, atte ad illustrare la resa complessiva delle aree interessate dal progetto, così come proposte dal concorrente.

• **Elaborato d** - costituito da una relazione in formato A3, di un massimo di 10 facciate, corredata da testi, tabelle, grafici, foto e fotomontaggi liberamente intercalati a scelta del concorrente, contenente:

1) descrizione del progetto proposto, in risposta agli obiettivi strategici e alle prestazioni richieste all'intervento, con riferimento:

- alle scelte urbanistiche, architettoniche ambientali;
- alle strategie per attuarle;
- all'elenco delle opere da realizzare;
- alle caratteristiche, alle tipologie dei materiali e degli arredi urbani, alle funzioni previste;

2) relazione di fattibilità economica e preventivo sommario di spesa, articolata per i soli interventi previsti su aree di proprietà pubblica, relativi alle opere sia infrastrutturali che edilizie.

Gli interventi che riguardano la sistemazione dei fronti degli edifici privati affacciati agli spazi pubblici, seppur oggetto della proposta, non dovranno essere ricompresi nella relazione di fattibilità economica e preventivo sommario di spesa, ma la relazione dovrà descrivere le possibili proposte di coinvolgimento di finanziamenti privati e le modalità attuative.

La documentazione dovrà essere chiara, esauriente e relativa a tutti gli aspetti che possono condizionare la proposta progettuale.

Il concorrente dovrà rispondere in modo completo e circostanziato al tema generale del concorso. Le tavole possono essere realizzate a colori o in bianco e nero, con tecniche a scelta del concorrente, con inserimento di fotomontaggi, testi esplicativi ridotti e sintetici, ed in genere con gli accorgimenti grafici più opportuni per meglio illustrare la proposta.

I disegni in scala devono contenere un riferimento metrico grafico, in modo da consentire anche pubblicazioni in formato ridotto. La numerazione della tavola deve essere inserita nell'angolo in basso a sinistra della tavola, tale da essere facilmente visibile. La grafica del titolo del concorso e di tutte le altre indicazioni necessarie (scale, sottotitoli, testi esplicativi, ecc.) rientrano nella discrezionalità compositiva del concorrente.

Oltre alle tavole grafiche ed alla relazione i concorrenti dovranno consegnare un CD-DVD che contenga:

Comune di Medicina - Via Libertà 103 – 40059 Medicina (BO)
Partita I.V.A. 00508891207 – Cod. Fisc.00421580374; Tel 051 6979111 – Fax 051 6979222
www.comune.medicina.bo.it - urp@comune.medicina.bo.it
Indirizzo di posta elettronica certificata: comune.medicina@cert.provincia.bo.it

1. riproduzione delle tavole grafiche in formato TIFF, JPEG (dimensione 2480 x 3508 pixel, risoluzione 150 dpi) e in formato EPS (alta risoluzione), oltre che in formato vettoriale (dwg, dxf, ecc. limitatamente alle planimetrie, prospetti e sezioni);
2. file contenente la relazione, in formato Microsoft® Word 2000 per Windows® o open source.

CD/DVD CONTENENTI I FILE DI CUI AL COMMA PRECEDENTE DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA BUSTA N. 2 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E NON NELLA BUSTA NR. 1 CONTENENTE GLI ELABORATI DI CONCORSO.

Salvo quanto sopra specificato, ai concorrenti è accordata piena libertà circa le modalità di rappresentazione. Pertanto le modalità di composizione degli elaborati nelle tavole è libera e dovrà contenere tutte le indicazioni ritenute necessarie ad una comprensione esatta delle proposte presentate, nella scala ritenuta più idonea.

La "**Busta n. 2 - Documentazione amministrativa**" dovrà contenere l'istanza di partecipazione al concorso, da redigersi in conformità al modello allegato (**Allegato 1**) al presente bando, firmata dal legale rappresentante o dal singolo professionista concorrente e corredata a pena di esclusione da fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

CAPITOLO III

LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ESITO DEL CONCORSO

Art. 8 : Composizione della commissione:

La Commissione è nominata con provvedimento dal Responsabile del Servizio ed è composta da cinque membri effettivi con diritto di voto.

Le attività amministrative meglio specificate all'art. 9 verranno espletate dal Seggio amministrativo costituito da personale dell'ente.

Art. 9 : Compiti della commissione giudicatrice.

Il Seggio amministrativo, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'ente nell'apposita sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, procederà a verificare che i plichi esterni siano pervenuti entro i termini, all'indirizzo e nel rispetto delle modalità stabilite dal precedente art. 8 del bando di concorso. In particolare sarà verificato che venga rispettato l'anonimato delle proposte e, quindi, che sia il plico esterno che le due buste interne non rechino all'esterno intestazioni, firme, timbri del mittente o altre diciture che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso.

Il Seggio amministrativo provvederà poi a numerare il plico esterno e le due buste interne di ogni proposta validamente pervenuta per assicurarne la riconducibilità allo stesso candidato. Ogni proposta sarà quindi contrassegnata da un unico numero.

Il Seggio amministrativo procederà quindi all'apertura delle Buste n. 1 contenenti le Proposte di idee e, preliminarmente, verificherà che nelle relazioni e sugli elaborati/documenti costituenti la rappresentazione delle proposte ideative non siano apposte firme, timbri o altre diciture che consentano l'identificazione del candidato proponente. Il Seggio amministrativo scriverà su ogni documento/elaborato prodotto lo stesso numero, riportato sul plico esterno, che identifica la proposta.

Il Seggio amministrativo concluderà la seduta pubblica escludendo dalla procedura concorsuale le candidature non pervenute entro il termine perentorio e che non rispettano l'anonimato.

Successivamente, la Commissione giudicatrice effettuerà la valutazione delle proposte ideative validamente presentate in una o più sedute riservate.

Sarà pubblica la relazione conclusiva della Commissione, la quale conterrà una breve illustrazione sulla metodologia seguita e sull'iter dei lavori di valutazione, oltre che l'elenco delle proposte premiate accompagnato dalle relative valutazioni.

La data della prima seduta pubblica e di quella conclusiva dei lavori saranno rese note mediante pubblicazione sul sito del Comune.

La graduatoria finale e le relazioni della Commissione saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Medicina.

Ai partecipanti sarà data comunicazione ai sensi dell'articolo 153 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. L'ente banditore assumerà quindi gli atti conseguenti all'espletamento della gara, e cioè il recepimento dell'esito di gara, la liquidazione dei premi ai vincitori, l'organizzazione dell'eventuale mostra degli elaborati.

Art. 10 : Criteri per la valutazione degli elaborati

La commissione valuterà le proposte progettuali secondo i criteri di seguito elencati, cui sono abbinati i punteggi massimi attribuibili:

- a) Grado di rispondenza al soddisfacimento dei bisogni espressi dall'Amministrazione Comunale come descritti all'art. 2 (fino a 30 punti).**
- b) Inserimento nel contesto, le interrelazioni con la viabilità e con l'ambito complessivo delle aree a servizio esistenti (fino a 20 punti).**
- c) Qualità dell'impostazione generale, urbanistica, architettonica, ambientale, nonché delle caratteristiche tipologiche e i materiali proposti per la sistemazione degli spazi (fino a 40 punti).**
- d) Fattibilità tecnico/economica (fino a 10 punti).**

Il progetto vincitore risulterà dalla sommatoria dei punteggi secondo i criteri "a", "b", "c" e "d". **Si specifica che una proposta ideativa, per essere classificata, deve conseguire il punteggio minimo di 55 punti.**

I punti vengono attribuiti secondo le percentuali sotto indicate, corrispondenti ai seguenti giudizi:

- ottimo	100%
- più che discreto	85%
- discreto	70%
- adeguato	50%
- sufficiente	35%
- insufficiente	15%
- inadeguato	0%

Art. 11 : Premi

L'Ente banditore mette a disposizione per i premi la somma totale omnicomprensiva di **€. 5.000,00**.

I premi saranno attribuiti come segue:

- a) al progetto vincitore sarà corrisposto il premio omnicomprensivo di **€ 2.500,00**
- b) al progetto secondo classificato sarà corrisposto il premio omnicomprensivo di **€. 1.500,00**
- c) al progetto terzo classificato sarà corrisposto il premio omnicomprensivo di **€ 1.000,00**

Non sono ammessi ex - aequo;

L'erogazione dei premi, in caso di raggruppamenti, avverrà nei confronti del soggetto individuato quale mandatario-capogruppo, subordinatamente alla costituzione del raggruppamento con atto pubblico, o scrittura privata autenticata.

Art. 12 : Proprietà e utilizzo dei progetti premiati

Con il pagamento del premio l'ente banditore acquista la proprietà dei progetti premiati, fermo restando quanto previsto al successivo art. 16. L'ente banditore, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di realizzare le opere oggetto del concorso. A seconda delle scelte che verranno adottate al riguardo, il Comune si riserva di utilizzare le proposte premiate, eventualmente adattate ad esigenze specifiche sopravvenute, come base per i seguenti sviluppi:

- progettazioni ai diversi livelli attuata con risorse tecniche interne all'Ente banditore;
- una o più gare per l'affidamento di incarichi tecnici esterni;
- uno o più appalti di lavori e/o servizi;
- predisposizione di proposte e successive modifiche ed integrazioni o comunque procedure per la realizzazione delle opere e dei lavori con sistema indiretto o altro sistema consentito dalla vigente normativa sulle opere pubbliche;
- i progetti vincitori potranno altresì essere proposti come guida per eventuali interventi privati che dovessero coinvolgere le aree interessate dal concorso, secondo le modalità che il Comune riterrà più opportune.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 156 comma 6 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Comune può affidare al vincitore del concorso di idee la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, con procedura negoziata senza bando, a patto che il soggetto sia in possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale ed economica previsti nel bando in rapporto ai livelli progettuali da sviluppare.

Ricorrendo tale fattispecie, il premio assegnato al vincitore vale quale anticipazione del compenso professionale dovuto per la progettazione delle opere. Il banditore si riserva di apportare modifiche al progetto vincitore.

CAPITOLO IV ADEMPIMENTI FINALI

Art. 13 : Mostra dei progetti

Il banditore si riserva la facoltà, con tempi e modalità da stabilire, di organizzare una mostra degli elaborati pervenuti. La mostra sarà opportunamente pubblicizzata.

L'Ente banditore in ogni caso pubblicherà materiali e aggiornamenti riguardo al concorso sul sito Internet

(<http://www.comune.medicina.bo.it/>)

L'Ente banditore si riserva altresì la facoltà di inserire i progetti in proprie pubblicazioni a carattere divulgativo dell'attività dell'Ente.

Art. 14 Accettazione delle clausole - Regolarità del bando

La partecipazione al concorso implica automaticamente l'accettazione delle norme nel presente documento. Per quanto non previsto, troveranno applicazione le leggi vigenti.

Art. 15 : Diritti d'autore

L'Ente banditore resta proprietario dei progetti premiati, mentre il diritto d'autore resta al concorrente.

Art. 16 : Restituzione dei progetti

Tra il 150° giorno ed il 180° giorno successivo alla comunicazione dell'esito del concorso, i concorrenti, esclusi i premiati, potranno procedere al ritiro degli elaborati, previo appuntamento, presso la Casa Comunale, a loro cura e spese. Trascorso tale periodo, l'Ente banditore non assumerà responsabilità circa la loro conservazione.

Art. 17 : Controversie

Per eventuali controversie non risolte in via bonaria, è competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Art. 18 : Pubblicazione del bando

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web del Comune di Medicina, <http://www.comune.medicina.bo.it/> nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, all'Albo Comunale on-line e verrà data adeguata diffusione.

Art. 19 : Informazioni sulla gara e Responsabile del Procedimento

Il presente bando e gli allegati sono pubblicati per intero nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti del sito internet del Comune di Medicina e comunque visionabili presso il Servizio Edilizia e Urbanistica - via Libertà n. 103 (tel. 051/6979208 nei giorni lunedì-mercoledì- venerdì, in orario di apertura al pubblico dalle ore 8,18 alle 12,00).

Informazioni di natura urbanistica sulle aree oggetto di intervento, potranno essere richieste all'arch. Francesca Vassura – telefono 051/6979208 - Servizio Edilizia e Urbanistica.

Art. 20 : Gestione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 7 del D. lgs. 196 del 30.06.2003, si precisa che i dati personali acquisiti saranno utilizzati ai soli fini del presente bando e dei rapporti ed adempimenti ad esso connessi. Alle parti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione ed ogni altro diritto ivi contemplato. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, l'Amministrazione ha facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione e, in tutti i casi in cui insorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

Medicina 15/7/2017

Il Responsabile del Servizio
Arch. Francesca Vassura
Documento firmato digitalmente

Comune di Medicina - Via Libertà 103 – 40059 Medicina (BO)
Partita I.V.A. 00508891207 – Cod. Fisc.00421580374; Tel 051 6979111 – Fax 051 6979222
www.comune.medicina.bo.it - urp@comune.medicina.bo.it
Indirizzo di posta elettronica certificata: comune.medicina@cert.provincia.bo.it