

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI FORLÌ – CESENA

OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

L'Ordine, anche per il triennio 2021 – 2023 intende proseguire e rafforzare la propria conformità alla normativa di trasparenza e il proprio impegno a porre in essere misure di prevenzione, in conformità agli obiettivi strategici che l'organo di indirizzo, con delibera del 25 gennaio 2018, ha adottato con specifico riferimento all'area anticorruzione e trasparenza.

Segue tabella azioni, soggetto, tempistiche:

| Obiettivo strategico | Azioni | Soggetto | Tempistiche |
|--|---|------------------|--|
| Prevenzione | Divulgazione di normativa, buone prassi ed orientamento | RPCT | Periodicamente |
| Predisposizione di scadenziario relativo agli obblighi di corruzione e trasparenza | RPCT | | Annualmente |
| Predisposizione del PTPC | RPCT | | Entro il 31 Gennaio di ogni anno |
| Relazione del RPCT | RPCT | | Entro il 15 Dicembre di ogni anno |
| Condivisione con il Consiglio del coinvolgimento degli organi di indirizzo politico nella predisposizione e controllo dell'adeguamento | Organo di indirizzo politico amministrativo/ Consiglio | | Periodicamente |
| Promozione di maggiori livelli di trasparenza | Tempestivo adeguamento ai precetti del D. Lgs. 97/2016 e riorganizzazione della Sezione Amministrazione Trasparenza compatibilmente con le Linee Guida ANAC | RPCT / Consiglio | In conformità alle scadenze previste dalla norma |
| Messa a disposizione con pubblicazione sul sito di documentazione ulteriore rispetto a quella prevista dalla normativa | RPCT / Consiglio | | Dal 2018 |
| Adeguamento alla nuova normativa sull'accesso civico ex art. 5 D. Lgs. 33/2013 | RPCT/Consiglio | | In conformità con le scadenze previste dalla norma |
| Pubblicazione tempestiva di PTPC/Aggiornamenti annuali con i portatori di interessi | RPCT | | Entro il 15 Gennaio di ciascun anno |
| Promozione di maggiore condivisione con gli iscritti | Invio della bozza del PTPC ai dipendenti e richiesta di osservazioni | RPCT | Entro il 15 Gennaio di ciascun anno |
| Maggiore coinvolgimento dell'organo di | Predisposizione del documento obiettivi strategici in materia di | Consiglio | Entro il 31.12 di ciascun anno |

| | | | |
|---|---|---------------------------|--|
| indirizzo/Rafforzamento del Flusso informativo tra organo di indirizzo e RPCT | prevenzione della corruzione e trasparenza | | |
| Presenza del RPCT nella seduta di approvazione del PTPC | RPCT/Consiglio | | Entro il 31 Gennaio di ciascun anno |
| Comunicazione all'RPCT delle delibere relative al conferimento incarichi/acquisto servizi e forniture, affidamento lavori | Consigliere Segretario | | Entro il mese successivo alla delibera |
| Miglioramento dell'organizzazione interna (uffici/persone/responsabilità) | Maggiore formalizzazione dei ruoli e delle competenze | Consigliere Segretario | Entro il 2019 |
| Promozione di maggiore controllo sull'area procurement | Controllo sul rispetto della procedura acquisti | Segreteria | Periodicamente |